



МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

от 26.10.2020

№ 725

г. Симферополь

Об утверждении Положения о Комиссии Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым и ее состава

С целью реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 13.12.2019 № 732, и в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 22.09.2020 № 594.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым» (далее - Комиссия) согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 14.10.2019 № 771 «Об утверждении Положения о Комиссии Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению субсидий на реализацию мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбоводства и рыболовства» в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым и её состава», от 22.11.2019 № 900 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 14.10.2019 № 771», от 05.12.2019 № 940 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 14.10.2019 № 771».

3. Отделу программного обеспечения управления имиджевой политики (Прядко А.В.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
министр сельского хозяйства
Республики Крым**



А. РЮМШИН

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии Министерства сельского хозяйства Республики Крым по предоставлению субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (далее соответственно – Положение, Комиссия) регламентирует порядок рассмотрения документов для получения субсидий при реализации ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной Приказом Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 24.04.2020 № 278, формирования решения о соответствии или несоответствии получателя субсидий требованиям и условиям предоставления субсидий, рекомендации Министерству сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство) в предоставлении или отказе в предоставлении субсидий.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым и другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере сельского хозяйства, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят должностные лица Министерства.

1.4. Решение о создании или ликвидации Комиссии принимается заместителем Председателя Совета министров Республики Крым - министром сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министр).

2. Основные задачи

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение документов, предоставленных для получения субсидий в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 22.09.2020 № 594 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на реализацию ведомственной целевой программы «Развитие отраслей рыбного хозяйства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым» (далее - Порядок) на возмещение части затрат:

- на производство объектов аквакультуры, реализованных в субсидируемом периоде;
- на добычу (вылов) водных биоресурсов, реализованных в субсидируемом периоде;
- на приобретение и (или) ремонт оборудования для целей рыбного хозяйства.

2.2. Принятие решения о соответствии или несоответствии заявителя требованиям и условиям предоставления субсидий.

3. Основные функции

3.1. Основными функциями Комиссии являются:

- рекомендация Министерству в предоставлении (или) отказе в предоставлении субсидий;
- инициирование проведения выездных проверок получателей субсидий Республики Крым на соответствие установленным требованиям и критериям, а также для подтверждения выполненных объемов работ;

Инициирование прекращения финансирования сельскохозяйственных товаропроизводителей в случае:

- 1) выявления фактов предоставления получателями субсидий документации, не соответствующей установленным требованиям или отражение в ней недостоверной информации;
- 2) выявление невыполнения условий и требований соглашений на предоставление субсидий, подписанных между Министерством и получателями субсидий.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

В состав Комиссии входят Председатель Комиссии, два заместителя Председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

Членство в Комиссии является персональным и замещению иными лицами не подлежит.

В состав Комиссии не могут входить лица, которые являются работниками,

владельцами, учредителями, акционерами товаропроизводителей - претендентов на получение субсидии в отрасли рыбного хозяйства.

По поручению Председателя Комиссии для участия в работе Комиссии могут быть приглашены сотрудники Министерства, а также представители научных учреждений в сфере рыбного хозяйства, уполномоченные представители общественных объединений, не являющиеся членами Комиссии без права голоса.

4.2. Основной формой работы Комиссии является заседание.

Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а в его отсутствие – одним из заместителей Председателя Комиссии.

Дата заседания Комиссии назначается Председателем Комиссии, в его отсутствие – одним из заместителей Председателя Комиссии. О дате и времени заседания Комиссии секретарь Комиссии в письменной форме (или другим доступным средством связи) извещает членов Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии организует её работу, ведёт заседания Комиссии и осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия возлагаются на одного из заместителей Председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

4.4. Члены Комиссии лично участвуют в её заседаниях. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия другим лицам, а также передавать право голоса другим членам Комиссии.

В случае, если член Комиссии не может участвовать в заседании, он вправе представить своё мнение по обсуждаемым вопросам в письменном виде, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания, а его голос учитывается при голосовании.

Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с материалами, представленными на рассмотрение;
- ходатайствовать, мотивировать, высказывать свое мнение по вопросам, которые рассматриваются;
- выражать свое мнение в письменном виде в случае несогласия с принятым решением Комиссии;
- принимать решение путем голосования.

4.5. Члены Комиссии соблюдают требования, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым в области защиты персональных данных.

4.6. Секретарем Комиссии является представитель управления рыболовства и аквакультуры департамента по рыбному хозяйству Министерства.

Секретарь Комиссии:

- отвечает за организацию проведения заседания Комиссии;
- обеспечивает подготовку повестки дня заседания Комиссий;
- осуществляет организационное, информационно-аналитическое, документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- осуществляет подготовку и представляет на подписание Председателю Комиссии, заместителю Председателя Комиссии, членам Комиссии протокол заседания Комиссии;

- формирует проекты сводных реестров на предоставление субсидий после прохождения процедуры согласования;
- выполняет иные поручения Председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;
- осуществляет в установленном порядке хранение материалов заседаний Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

4.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос, при равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии. Секретарь Комиссии не имеет права голоса.

4.9. Решение Комиссии носит рекомендательный характер.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывается Председателем Комиссии, заместителями Председателя Комиссии, секретарем Комиссии, членами Комиссии, принявшими участие в заседании.