



МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЬ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

от 23.09.2016

№ 352

г.Симферополь

*О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договора
о предоставлении рыбопромыслового участка
для осуществления промышленного или прибрежного рыболовства
и заключении такого договора*

В соответствии со статьей 33.3 Федерального закона от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2008 № 264 «О проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного или прибрежного рыболовства и заключении такого договора», Положением о Министерстве сельского хозяйства Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 146


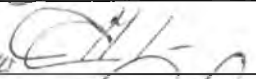
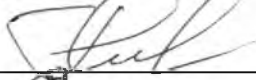
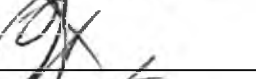
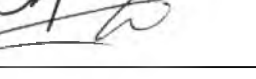
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного или прибрежного рыболовства и заключении такого договора (далее - Комиссия).
2. Утвердить Порядок деятельности Комиссии (приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии (приложение 2).
4. Управлению информационной работы и организационной деятельности обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А. ГРИГОРЕНКО

**СВЕДЕНИЯ
о согласовании проекта приказа**

Дата	Фамилия и инициалы	Должность	Подпись
22.09.2016	Тостев А.Р.	наставник фракции рыболовства и аквакультуры	
21.09.2016	Чиник А.А.	наставник фракции рыболовства и аквакультуры	
21.09.2016	Туржунбаев С.В.	Толковник секретарь	
20.09.2016	Османов З.М.	заведующего отдела	
20.09.2016	Ведюкина А.А.	начальник департаментов рыболовства	

Расчет рассылки:

Отдел делопроизводства и контроля -

Отдел правовой работы -

Итого копий: _____

Подпись лица, ответственного за исполнение


(подпись)

Намикова М.В.
(фамилия, инициалы)

Приложение 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Крым
от «23» 09 2016 г № 552

**Порядок
деятельности комиссии по проведению конкурса на право заключения
договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления
промышленного или прибрежного рыболовства и заключении такого
договора**

I. Общие положения

1.1. Порядок определяет правила деятельности комиссии по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного или прибрежного рыболовства и заключении такого договора на территории Республики Крым (далее – Комиссия, Конкурс).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Республики Крым, а также настоящим Порядком.

1.3. Комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2008 № 164 «О проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного или прибрежного рыболовства и заключении такого договора».

II. Основные принципы

2.1. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- а) создание для заявителей равных условий участия в конкурсе;
- б) добросовестная конкуренция;
- в) эффективное использование водных биологических ресурсов;
- г) доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

III. Основные функции

3.1. Комиссия выполняет следующие функции:

а) принимает решение по итогам рассмотрения заявок;

- б) определяет победителя конкурса;
- в) совершает иные действия, связанные с проведением конкурса.

IV. Организация работы Комиссии и ее состава

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство). Возглавляет Комиссию Министр сельского хозяйства Республики Крым.

4.2. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители органов государственной власти Республики Крым, Азово-Черноморского территориального управления Федерального агентства по рыболовству, Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Крым и городу Севастополю.

4.3. Членами Комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в Конкурсе (далее - Заявки) либо состоящие в штате организаций, подавших заявки, а также физические лица, являющиеся аффилированными лицами по отношению к заявителям, в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления и их кредиторами. В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц организатор конкурса обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах Конкурса и на которых не способны оказывать влияние заявителя.

4.4. Председатель Комиссии (в случае его отсутствия - его заместитель) проводит заседания Комиссии, принимает решения по процедурным вопросам и подводит итоги Конкурса, своевременно и должным образом уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более 50 процентов общего числа состава членов Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. При голосовании члены Комиссии голосуют "за" либо "против" принимаемого решения. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.7. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично и подписывают протоколы заседаний Комиссии.

4.8. Члены Комиссии вправе потребовать от заявителя разъяснения положений Заявки и прилагаемых к ней документов.

4.9. В целях реализации функций указанных в разделе III настоящего Порядка Комиссия осуществляет следующие действия:

- а) проверяет заявителей на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 Правил организации и проведения конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления

промышленного рыболовства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.04.2008 № 264 «О проведении конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного рыболовства и заключении такого договора» (далее – Правила);

б) в соответствии с пунктом 14 Правил на любой стадии Конку́рса проверяет факт вхождения заявителя в состав группы лиц в соответствии с Федеральным законом "О защите конкуренции".

V. Рассмотрение Заявок Комиссией

5.1. При рассмотрении Заявок Комиссия осуществляет следующие действия:

а) непосредственно перед вскрытием конвертов с Заявками и открытием доступа к заявкам (далее – электронным Заявкам), но не раньше времени, указанного в извещении и в конкурсной документации, Комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии таких конвертов и открытии доступа к Заявкам, о возможности подать Заявку, изменить или отозвать Заявку до начала процедуры вскрытия конвертов и открытия доступа к электронным Заявкам;

б) Комиссия вскрывает все конверты с Заявками и открывает доступ к Заявкам, поданным в электронной форме, которые поступили в Министерство к началу процедуры их вскрытия и открытия к ним доступа.

в) при вскрытии конвертов с Заявками и открытии доступа к Заявкам объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками и открытия доступа к Заявкам наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого заявителя, конверт с Заявкой которого вскрывается или доступ к поданной в электронной форме Заявке которого открывается, опись наличия документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложение о размере платы, указанное подпункте "б" пункта 27 Правил, а также сведения, содержащиеся в документах, предусмотренных пунктом 28 Правил;

г) при вскрытии конвертов с Заявками Комиссия вправе потребовать от заявителя (его представителя) разъяснений сведений, содержащихся в Заявке и прилагаемых к ней документах. Указанные разъяснения вносятся в протокол вскрытия конвертов с Заявками. При этом изменение Заявки не допускается. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к заявителю и изменять предусмотренные конкурсной документацией требования к ним;

д) Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Заявками и открытия доступа к Заявкам. Заявители (их представители), присутствующие при указанной процедуре, вправе осуществлять ее аудио и видеозапись;

ж) Комиссия оценивает Заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией;

з) на основании результатов рассмотрения Заявок Комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске заявителей к участию в Конкурсе по основаниям, установленным в пункте 15 Правил;

и) Комиссия оформляет протокол рассмотрения Заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения Заявок;

к) заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление о принятых Комиссией решениях не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения Заявок;

л) в случае если только 1 заявитель допущен к участию в конкурсе, Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок, передает этому заявителю проект договора.

VI. Оценка и сопоставление Заявок

6.1. При проведении оценки и сопоставления Заявок Комиссия осуществляет следующие действия:

а) в целях определения лучших условий заключения договора Комиссия осуществляет оценку и сопоставление Заявок в соответствии с критериями, указанными в пункте 50 Правил;

б) срок оценки и сопоставления Заявок не может превышать 10 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок;

в) на основании результатов оценки и сопоставления Заявок Комиссия присваивает каждой Заявке (относительно других по мере уменьшения суммы критериев оценки) порядковый номер.

6.2. Секретарь Комиссии ведет протокол оценки и сопоставления Заявок, в котором должны содержаться:

а) наименование, местоположение и границы рыбопромыслового участка;

б) место, дата, время проведения оценки и сопоставления Заявок;

в) список членов Комиссии - участников заседания;

г) наименования участников Конкурса, Заявки которых были рассмотрены, сведения об условиях, предложенных в Заявках;

д) перечень критериев оценки с указанием их значений по каждому из рассматриваемых лотов;

е) победитель Конкурса с указанием его реквизитов;

ж) запись о присвоении Заявкам порядковых номеров.

6.3. В день проведения оценки и сопоставления Заявок и подведения итогов Конкурса, все члены Комиссии, присутствующие на ее заседании, подписывают протокол оценки и сопоставления Заявок.

6.4. Протокол составляется в 3 экземплярах, 1 экземпляр хранится у председателя Комиссии, 2 экземпляра передаются в Министерство. В течение 1 рабочего дня с даты подписания протокола Министерство передает победителю конкурса 1 экземпляр протокола и проект договора. Победитель Конкурса в течение срока, указанного в конкурсной документации, предоставляет в

Министерство подписанный им договор.

6.5. Протокол оценки и сопоставления Заявок размещается на официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней после дня подписания указанного протокола управлением информационной работы и организационной деятельности Министерства и является доступным для ознакомления без взимания платы.

6.6. Протоколы, предусмотренные Правилами, Заявки, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозаписи процедуры вскрытия конвертов с Заявками и открытия доступа к Заявкам хранятся Министерством в течение срока действия договора, но не менее 3 лет.

Министр



А. ГРИГОРЕНКО

**Состав комиссии
по проведению конкурса на право заключения договора о
предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления
промышленного или прибрежного рыболовства и заключения такого
договора**

- | | |
|--|--|
| ГРИГОРЕНКО
Андрей
Александрович | - министр сельского хозяйства Республики Крым,
председатель комиссии |
| ДЕДЮХИН
Андрей
Валерьевич | - начальник Департамента по рыболовству
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым, заместитель председателя комиссии |
| ЗАХАРОВА
Наталья
Григорьевна | - главный консультант отдела организации и
регулирования рыболовства Департамента по
рыболовству Министерства сельского хозяйства
Республики Крым, секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | |
|--|---|
| БЕСЧЕРЕВНЫХ
Екатерина
Сергеевна | заместитель начальника управления правовой
работы и имущественных отношений –
заведующий отделом правовой работы
Министерства сельского хозяйства Республики
Крым |
| ВЯТКИНА
Татьяна
Игоревна | - заместитель председателя Государственного
комитета государственной регистрации и
кадастру Республики Крым (с согласия) |
| ИВАНОВ
Валерий
Валерьевич | - председатель Государственного комитета
ветеринарии Республики Крым (с согласия) |

- МЕЛЬНИКОВА**
Виктория
Викторовна
- заместитель руководителя Крымского
Управления Федеральной антимонопольной
службы по Республике Крым и городу
Севастополю (с согласия)
- ПЕРВАШОВА**
Ольга
Петровна
- начальник отдела налогообложения
юридических лиц Управления Федеральной
антимонопольной службы по Республике Крым
и городу Севастополю (с согласия)
- ПОЛЯКОВА**
Татьяна
Валентиновна
- заведующий отделом организации и
регулирувания рыболовства Департамента по
рыболовству Министерства сельского хозяйства
Республики Крым
- ТХАРУК**
Сергей
Петрович
- заместитель начальника Крымского отдела
Азово-Черноморского территориального
управления Росрыболовства (с согласия)
- ЧИЖИК**
Андрей
Александрович
- начальник управления правовой работы и
имущественных отношений Министерства
сельского хозяйства Республики Крым
- ШЕССЛЕР**
Виктор
Эрнстович
- начальник Крымского отдела Азово-
Черноморского территориального управления
Росрыболовства (с согласия)
- (по согласованию)
- представители муниципальных образований, на
территориях которых определяются границы
рыбопромысловых участков
- Приглашенные:**
ПЕТРОВСКИЙ
Павел
Евгеньевич
- советник министра сельского хозяйства
Республики Крым по вопросам противодействия
коррупции

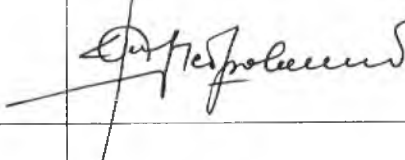
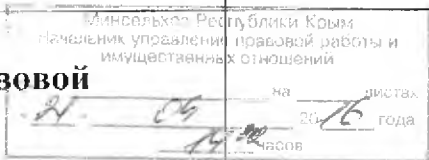
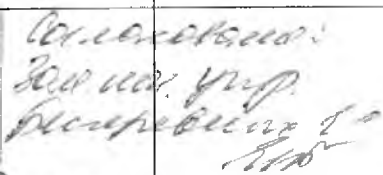
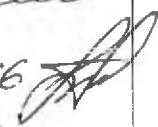
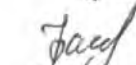
Министр



А. ГРИГОРЕНКО

Лист согласования

Проект соглашения приказа «О создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договора о предоставлении рыбопромыслового участка для осуществления промышленного и прибрежного рыболовства и заключении такого договора»

Наименование структурного подразделения/ дата и время поступления	Согласование Ф.И.О. руководителя подразделения дата/время	Замечания дата/время	Ф.И.О. руководителя подразделения	Дата/время повторного согласования	Ф.И.О. руководителя подразделения дата/время
Советник Министра сельского хозяйства Республики Крым	21.09.16/13 ²⁰ 				
Помощник Министра сельского хозяйства Республики Крым					
Управление правовой работы	 Согласовано: Зам. на. упр. Республики Крым 				
Управление делопроизводства	Согласовано Н.С. 22.09.2016 Иосифова 				
Отдел государственной гражданской службы, кадровой работы, и противодействия коррупции	20.09.2016 11 ³²  Гарьковская Д.С.				

